



ОБЩИЙ ПОРЯДОК ДОБРОВОЛЬНОЙ ЛИКВИДАЦИИ ООО С ЕДИНСТВЕННЫМ УЧАСТНИКОМ



- ✓ **Шаг 1.** Принятие решения о ликвидации
- ✓ **Шаг 2.** Уведомление регистрирующего органа о начале процедуры ликвидации, внесение сведений в ЕФРСФДЮЛ, уведомление кредиторов
- ✓ **Шаг 3.** Составление промежуточного ликвидационного баланса
- ✓ **Шаг 4.** Составление ликвидационного баланса
- ✓ **Шаг 5.** Регистрация ликвидации ООО

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (далее – ГК РФ).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (далее – КоАП РФ).
- Федеральный закон от 08.02.1998 N «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – ФЗ об ООО).
- Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 26.11.2019) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - Закон госрегистрации юрлиц и ИП).
- Федеральный закон от 30.04.2008 N 56-ФЗ (ред. от 01.10.2019) "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений".
- Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ (ред. от 20.07.2020) "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Закона о персонифицированном учете).
- Приказ ФНС России от 25.01.2012 N ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств».
- «Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) (далее – Обзор).
- Письмо ФНС России от 25.11.2019 N ВД-4-1/24013@ «О рекомендуемых форматах и формах представления БФО».
- Письмо ФНС России от 31.01.2014 N СА-4-14/1645@ «О направлении правовых позиций в сфере государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
- Письмо ФНС от 21 июня 2018 г. N ГД-3-14/4105@.

Для ликвидации общества в добровольном порядке необходимо, чтобы единственный участник общества **принял решение** об этом и **назначил ликвидационную комиссию (ликвидатора)**, которая(ый) в дальнейшем будет руководить процессом ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора), к ней переходят все полномочия по управлению делами общества, в том числе:

- уведомление регистрирующего органа и кредиторов,
- внесение в ЕФРСФДЮЛ уведомления о ликвидации,
- составление промежуточного и ликвидационного баланса,
- расчёт с кредиторами,
- регистрация ликвидации.

Важно! Срок ликвидации общества устанавливается единственным участником, однако всю процедуру ликвидации нужно провести в течение года. Продлить срок можно на шесть месяцев, но только в судебном порядке.

ШАГ 1. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЛИКВИДАЦИИ

Решение о ликвидации принимает единственный участник общества. Решение оформляется письменно (ст. 39 ФЗ об ООО).

Внимание!

Верховный Суд РФ указал, что решение единственного участника ООО необходимо нотариально удостоверить, если иной альтернативный, а главное, недвусмысленный способ подтверждения не содержится в уставе или решении единственного участника (п. 3 Обзора).

Кого назначить ответственным за ликвидацию – ликвидатора или ликвидационную комиссию:

Единственный участник ООО должен сам решить, кто будет заниматься процессом ликвидации ООО: ликвидатор или ликвидационная комиссия. Ликвидатором или членом ликвидационной комиссии может быть любое физическое лицо.

Исключение: если единственный участник ООО является РФ, субъект или муниципальное образование, то **назначать можно только ликвидационную комиссию**, в состав которой обязательно включается представитель соответствующего комитета по управлению имуществом, или фонда имущества, или соответствующего органа местного самоуправления (п. 4 ст. 57 ФЗ об ООО).

Кроме того, **рекомендуем назначать ликвидационную комиссию** при ликвидации ООО со значительным объемом имущества, дебиторской и кредиторской задолженности, а также большим штатом сотрудников.

Внимание!

Ликвидатор ООО и члены ликвидационной комиссии несут ответственность за убытки, причиненные участникам ликвидируемого ООО или его кредиторам, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены ст. 53.1 ГК РФ, то есть за совершение недобросовестных и неразумных действий при осуществлении процедуры ликвидации ООО (п. 2 ст. 64.1 ГК РФ).

ШАГ 2. УВЕДОМЛЕНИЕ РЕГИСТРИРУЮЩЕГО ОРГАНА О НАЧАЛЕ ПРОЦЕДУРЫ ЛИКВИДАЦИИ, ВНЕСЕНИЕ СВЕДЕНИЙ В ЕФРСФДЮЛ, УВЕДОМЛЕНИЕ КРЕДИТОРОВ

- В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации нужно представить в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица:
 - уведомление по форме № Р15001.
 - решение о ликвидации.
- Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о ликвидации, а также о порядке и сроке заявления требований кредиторами общества. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) также принимает меры к выявлению кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации юридического лица.
- Кроме того, в течение трех рабочих дней после принятия решения о ликвидации необходимо внести уведомление о ликвидации в ЕФРСФДЮЛ. В уведомлении должны быть указаны, в частности, сведения о принятом решении о ликвидации юрлица, ликвидационной комиссии (ликвидаторе) (пп. "н.5" п. 7, п. п. 8, 9 ст. 7.1 Закона госрегистрации юрлиц и ИП).

Внимание!

За невнесение сведений или нарушение срока их внесения установлена ответственность.

ШАГ 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОГО ЛИКВИДАЦИОННОГО БАЛАНСА

По истечении 2 месяцев со дня публикации ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана составить промежуточный ликвидационный баланс.

Утвержденной формы промежуточного ликвидационного баланса нет. При его составлении можно руководствоваться рекомендованными ФНС России форматами и машиночитаемыми формами (Письмо от 25.11.2019 N ВД-4-1/24013@).

Обязательные сведения, указываемые в промежуточном ликвидационном балансе (п. 2 ст. 63 ГК РФ):

- о составе имущества ликвидируемого юридического лица;
- перечне требований, предъявленных кредиторами, и результатах их рассмотрения;
- перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс необходимо утвердить решением единственного участника, а затем сообщить в регистрирующий орган путем представления **уведомления по форме № Р15001.**

Важно! Подайте сведения о работниках в территориальный орган ПФР. Перечень таких сведений предусмотрен пп. 1 - 8 п. 2 ст. 6 и п. п. 2 - 2.2, 2.4 ст. 11 Закона о персонифицированном учете, ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ. Непредоставление большей части этих сведений в территориальный орган ПФР является основанием для отказа в регистрации ликвидации (п. п. 1, 3 ст. 11 Закона о персонифицированном учете, пп. "г" п. 1 ст. 21, пп. "з" п. 1 ст. 23 Закона о госрегистрации юрлиц и ИП).

Предусмотренные законодательством сведения должны быть предоставлены в Пенсионный фонд РФ в течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня представления в регистрирующий орган, документов для государственной регистрации ликвидации юридического лица.

ШАГ 4. СОСТАВЛЕНИЕ ЛИКВИДАЦИОННОГО БАЛАНСА

- Ликвидационный баланс составляется после расчетов с кредиторами (п. 6 ст. 63 ГК РФ).
- Форма такого баланса законодательно не утверждена. При его составлении можно руководствоваться рекомендованными ФНС России форматами и машиночитаемыми формами (Письмо от 25.11.2019 N ВД-4-1/24013@).
- Содержание ликвидационного баланса зависит от того, распределили вы имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, между участниками общества или нет:
 - если **распределили**, то тогда в балансе отражается информация об отсутствии у общества каких-либо активов и пассивов.
 - если **не распределили**, то тогда в балансе отражается информация об оставшихся активах и пассивах общества.
- Окончательный ликвидационный баланс ООО утверждается единственным участником.

ШАГ 5. РЕГИСТРАЦИЯ ЛИКВИДАЦИИ ООО

Документы, которые подаются при регистрации ликвидации ООО

Перечень документов установлен в п. 1 ст. 21 Закона о госрегистрации юрлиц и ИП :

- 1) заявление по форме N P16001, подписанное председателем ликвидационной комиссии (ликвидатором) (пп. "Г" п. 1.3 ст. 9, п. 4 ст. 22 Закона о госрегистрации юрлиц и ИП);
- 2) ликвидационный баланс;
- 3) документ об уплате государственной пошлины (в случае, если документы подаются в ФНС на бумажном носителе).

Размер госпошлины при ликвидации ООО составляет 800 руб. (пп. 3 п. 1 ст. 333.33 НК РФ). Госпошлину платить не нужно, если документы подаются в регистрирующий орган в электронной форме.

Внимание! Утверждение ликвидационного баланса может быть оформлено путем проставления учредителями соответствующих отметок на самом документе или в виде приложения к ликвидационному балансу решения о его утверждении (п. 14.2.05.49 Приложения к Письму ФНС России от 31.01.2014 N СА-4-14/1645@).

Документы могут быть поданы в налоговую инспекцию любым удобным для вас способом:

- лично руководителем ликвидационной комиссии;
- через представителя по нотариально удостоверенной доверенности;
- по почте с объявленной ценностью и описью вложения;
- в электронном виде с помощью сервиса «Подача электронных документов на государственную регистрацию».

При формировании электронного пакета документов должны быть отсканированы с учетом определенных технических требований и подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, либо нотариуса.

После государственной регистрации ликвидации ООО, документы ликвидированного общества должны быть переданы в государственный архив.